

ИЗВЈЕШТАЈ О СЕЛЕКЦИЈИ КАНДИДАТА

Конкурс број:	33-002295/24
Број акта	02-0161ИВ-0001/24
Датум расписивања	24.05.2024. године
Орган управе	Уред градоначелника
Позиција 1	Технички секретар
Број пријављених кандидата	32
Број неважећих пријава	2
Број извршилаца који се прима	1
Број позваних кандидата на тестирање	30
Термин тестирања	29.08.2024. године
Термин интервјуа	бит ће саопштен након тестирања
Чланови Комисије	Амир Мусић
	Љиљана Оренди
	Слађана Стокановић
Записничар	Дијана Зракић

НАПОМЕНА: Тестирање ће се обавити у сали за едукације Дирекције за финансије

СЕЛЕКТОВАНИ КАНДИДАТИ са којима се обавља тестирање

р.б.	Презиме и име		Позиција	Терм. Интерв.	Коментар
1	Арнаутовић	Нермина	Технички секретар	09:00 х	Потпуна
2	Авдић Мујановић	Амила	Технички секретар	09:00 х	Потпуна
3	Боројевић	Игор	Технички секретар	09:00 х	Потпуна
4	Цифрић	Самира	Технички секретар	09:00 х	Потпуна
5	Чабер	Исмар	Технички секретар	09:00 х	Потпуна
6	Добрић-Лишић	Асима	Технички секретар	09:00 х	Потпуна
7	Домић	Јелена	Технички секретар	09:00 х	Потпуна
8	Гвозденац	Тања	Технички секретар	09:00 х	Потпуна
9	Калопер	Еди Че	Технички секретар	09:00 х	Потпуна
10	Карић Рибић	Есма	Технички секретар	09:00 х	Потпуна
11	Касавица	Снежана	Технички секретар	09:00 х	Потпуна
12	Лазаревић	Горана	Технички секретар	09:00 х	Потпуна
13	Лазукић	Наталија	Технички секретар	09:00 х	Потпуна
14	Мехић	Самида	Технички секретар	09:00 х	Потпуна
15	Мехић	Мирела	Технички секретар	09:00 х	Потпуна
16	Мехмедовић	Азра	Технички секретар	09:00 х	Потпуна
17	Миљеновић	Младен	Технички секретар	09:00 х	Потпуна
18	Муратовић	Емина	Технички секретар	09:00 х	Потпуна
19	Осмић	Јасмина	Технички секретар	09:00 х	Потпуна
20	Пајић	Невенка	Технички секретар	09:00 х	Потпуна
21	Салкић	Амела	Технички секретар	09:00 х	Потпуна
22	Селимовић	Мелиха	Технички секретар	09:00 х	Потпуна
23	Симић	Тијана	Технички секретар	09:00 х	Потпуна
24	Турсуновић	Миралем	Технички секретар	09:00 х	Потпуна
25	Варцаковић	Наташа	Технички секретар	09:00 х	Потпуна
26	Вуковић	Станислав	Технички секретар	09:00 х	Потпуна
27	Божић	Ивана	Технички секретар	09:00 х	Нејаста стр. Sprema
28.	Чегар	Биљана	Технички секретар	09:00 х	Нејаста стр. Sprema
29	Милић	Вања	Технички секретар	09:00 х	Нејасно РИ
30	Омић	Емрах	Технички секретар	09:00 х	Нејасно РИ

НАПОМЕНА 1

Кандидати под редним бројем од 27-28, треба да на дан тестирања достави доказ о завршеној стручној спремности, док кандидати по редним бројем 29-30, треба да на дан тестирања доставе доказ о радном искуству како је то предвиђено конкурсном процедуром..

НАПОМЕНА 2

Сви кандидати треба, да доставе доказ о познавању рада на рачунару-ОРИГИНАЛ или ОВЈЕРЕНА Увјерење школе или других тијела која се баве обучавањем знања рада на рачунару
Увјерење факултета о провјери знања рада на рачунару, положеном испиту информатике или овјерену Диплому или другу исправу која потврђује стечено звање или занимање непосредно везано за рад на
Кандидати који не буду имали наведене доказе бит ће тестирани непосредно прије тестирања из области
Кандидати који до почетка одржавања писменог тестирања не доставе тражену документацију неће моћи приступити тестирању (Члан 17 Правилника о запошљавању)

ДОСТАВЉЕНА ДОКУМЕНТАЦИЈА О ПОЗНАВАЊУ РАДА НА РАЧУНАРИМА СЕ НЕ

НАПОМЕНА 3

У складу са чланом 23 Правилника о запошљавању, сви кандидати су обавезни на усмени интервју донијети доказе ради утврђивања броја бодова по првом, другом и четвртном критерију, то јесте по критерију дужина чекања на Заводу за запошљавање, радно искуство у струци и додатне едукације (спремност за активно учење), препоруке.

Доказе је потребно доставити у оригиналу или овјереној копији.

НАПОМЕНА 4

Кандидати који имају статус према Закону о допунским правима породица погинулих бораца/бранитеља и РВИ, треба да донесу увјерење надлежног органа о стећеном статусу не старије од 6 мјесеци. Кандидати којима су њихови заједнички домаћинства незапослена или пензионисана лица, треба да донесу кућну листу и потврду надлежног Завода за запошљавање Брског дистрикта БиХ или потврду надлежног Фонда за пензијско и инвалидско осигурање Кандидати који су самохране родитеље, треба да донесу увјерење надлежног Центра за социјални рад о статусу самохраног родитеља или овјерену копију правоснажне судске пресуде којом се дијете повјерава на одгој, бригу и његу једном родитељу

Доказе је потребно доставити у оригиналу или овјереној копији.

ВЕРИФИКАЦИЈА

Датум верификације	19.07.2024.
Потпис предсједника	Асмир Мусић
Потпис записничара	Дијана Зракић

--	--	--	--

