

**Листа питања:** Одјељењу за здравство и остале услуге  
**За позицију :** Виши стручни сарадник за праве послове  
**Датум креирања листе:**

**1 Војне евиденције за припаднике Оружаних снага су у надлежности:**

Одговор

- 1 Вијећа/Савјета министара БиХ
- 2 ентитетских Влада
- 3 Међународне заједнице.

**2 Припадником Оружаних снага сматра се особа/лице које је током/тијekom протеклог рата у БиХ учествовало/судјеловала у:**

Одговор

- 1 једној од ентитетских војски и полиције
- 2 једној од ентитетских војски
- 3 сва пунољетна лица/особе које живе на простору БиХ.

**3 Ратни војни инвалид је особа/лице:**

Одговор

- 1 које је тај статус стекло у рату који се десио/догодио на простору БиХ 1942–1945.
- 2 које је тај статус стекло у рату који се десио/догодио на простору БиХ 1991–1995.
- 3 цивилна жртва рата.

**4 Служба за борачко-инвалидску заштиту / бранитељско-инвалидску скар Брчко дистрикта БиХ стара се о основним/темељним и допунским правима:**

Одговор

- 1 породица/обитељи погинулих бораца/бранитеља, ратних војних инвалида, демобилисаних бораца / демобилизираних бранитеља и цивилних жртава рата;
- 2 свих грађана Брчко дистрикта БиХ;
- 3 носилаца/носитеља ратних признања и одликовања.

**5 Породична/обитељска инвалиднина је право које остварују:**

Одговор

- 1 чланови породице/обитељи погинулих бораца/бранитеља;
- 2 ратни војни инвалиди;
- 3 пензионери/умировљеници.

**6 Непосредно првопретпостављени на овом струковном реферату је:**

Одговор

- 1 водитељ/шеф Службе за борачко-инвалидску заштиту / бранитељско-инвалидску скар
- 2 шеф/предстојник Одјељења/Одјела за здравство и остале услуге
- 3 градоначелник.

**7 Шта/што чините са комплетираним захтјевом странке?**

Одговор

- 1 чувам га на радном столу док по њега не дође на преузимање референт задужен за поступање
- 2 уносим га у програм Логус-а на дневној основи/основу скенирајући сву пратећу документацију, електронски констатујем/констатирам носиоца/носитеља за поступање и у физичкој форми комплетиран захтјев у омоту списка, достављам надлежном референту за поступање путем интерне књиге
- 3 чекам да ми претпостављени каже којем референту да прослиједим комплетирани захтјев.

**8 За доношење којих аката је надлежан референт на овом струковном реферату:**

Одговор

- 1 закључак
- 2 рјешење
- 3 увјерење о статусу и правима борачких/бранитељских популација, нацрт рјешења и закључка.



**9 Чињенице везано за вријеме проведено у Оружаним снагама и околности страдања доказују се:**

Одговор

- 1 јавном исправом
- 2 одлуком водитеља поступка
- 3 изјавом председника мјесне заједнице.

**10 Основна/темељна права борачких/бранитељских популација регулисана/регулирана су у Брчко дистрикту БиХ:**

Одговор

- 1 ентитетским материјалним законима
- 2 Законом о допунским правима породица/обитељи погинулих бораца/бранитеља, РВИ И чланова њихових породица/обитељи Брчко дистрикту БиХ
- 3 посебним законима у БиХ.

**11 Једно од основних/темељних права чланова породице/обитељи погинулих бораца/бранитеља по материјалном закону је:**

Одговор

- 1 породична пензија / обитељска мировина
- 2 породична/обитељска инвалиднина
- 3 социјална помоћ.

**12 Шта/што се одлучује закључком?**

Одговор

- 1 одлучује се о оним питањима у којима је законом предвиђено да се доноси закључак, као и о другим питањима у вези са (с)провођењем поступка, а која се не рјешавају рјешењем
- 2 одлучује се о свим питањима у којима је законом предвиђено да се доноси закључак, као и о другим питањима у вези са (с)провођењем поступка, а која се не рјешавају рјешењем
- 3 одлучује се само о оним питањима у којима је законом предвиђено да се доноси закључак, као и о другим питањима у вези са (с)провођењем поступка, а која се не рјешавају рјешењем.

**13 Жалбу неблаговремену/неправремену, недопуштenu или изјављена од неовлаштене/неовлашћене особе/лица орган/тијело првог степена/ступња ће:**

Одговор

- 1 одбити рјешењем
- 2 одбацити рјешењем
- 3 одбити закључком.

**14**

**Када је првостепено/првоступањско рјешење извршно?**

Одговор

- 1 истеком рока за жалбу и достављањем странци ако жалба није допуштена
- 2 истеком рока за жалбу, достављањем странци ако жалба није допуштена и достављањем странци, ако жалба не одгађа извршење
- 3 истеком рока за жалбу, достављањем странци ако жалба није допуштена, достављањем странци, ако жалба не одгађа извршење и достављањем странци рјешења којим се жалба одбацује или одбија.

**15 У случају смрти корисника одређеног права на трајном нивоу/разини доноси се:**

Одговор

- 1 рјешење о утврђености престанка права због смрти корисника одређеног права
- 2 закључак о утврђености престанка права због смрти корисника одређеног права
- 3 и рјешење и закључак о утврђености престанка права због смрти корисника одређеног права.

**16 Како се исправља уочена грешка у рјешењу?**

Одговор

- 1 доношењем новог рјешења
- 2 доношењем закључка
- 3 службеном забиљешком.



**17 На који начин шеф/предстојник Одјељења/Одјела овлашћује службено лице/особу за вођење поступка, односно предузимање/подоузимање радњи у поступку?**

Одговор

- 1 давањем изјаве о овлашћењу/овлашћењу/овласти
- 2 доношењем рјешења о овлашћењу/овлашћењу/овласти
- 3 доношењем посебног рјешења о овлашћењу/овлашћењу/овласти.

**18 Које ће чињенице узети као доказане одлучује:**

Одговор

- 1 а) овлаштено/овлашћено службено лице/особа по свом увјерењу, на основу/темељу савјесне и брижљиве оцјене сваког доказа посебно и свих доказа заједно, као и на основу/темељу резултата цјелокупног поступка
- 2 шеф одјељења / предстојник одјела
- 3 градоначелник.

**19 У случају учествовања/судјеловања странке у поступку сачињава се:**

Одговор

- 1 службена забиљешка
- 2 закључак
- 3 записник.

**20 За процесно неспособно физичко лице/особу радње у поступку обавља:**

Одговор

- 1 његов најближи сродник
- 2 законски заступник
- 3 давалац/давалац бесплатне правне помоћи.

**21 Управни поступак покреће надлежни орган/тијело:**

Одговор

- 1 само по службеној дужности
- 2 само по захтјеву странке
- 3 по службеној дужности и по захтјеву странке.

**22 У случају да странка у поступку одустане од свог захтјева последице доношења првостепеног/првоступањског рјешења којим је захтјев странке био позитивно или дјелимично/дјеломично позитивно ријешен, а прије истека рока за жалбу, доноси се:**

Одговор

- 1 закључак о обустави поступка
- 2 рјешење о обустави поступка
- 3 службена забиљешка.

**23 Тијело/орган је дужан издати увјерење:**

Одговор

- 1 о свему за шта/што има сазнање
- 2 није дужан издати увјерење
- 3 о чињеницама о којима води службену евиденцију.

**24 (Т)ко је потписник нацрта рјешења?**

Одговор

- 1 овлаштено/овлашћено службено лице/особа овлаштена/овлашћена за вођење поступка до доношења рјешења;
- 2 први надређени
- 3 шеф одјељења / предстојник одјела.

**25 Који је рок за издавање рјешења, када није потребно (с)проводити посебан испитни поступак?**

Одговор

- 1 најкасније у року од 15 дана рачунајући од дана предаје захтјева
- 2 најкасније у року од 8 дана рачунајући од дана предаје захтјева
- 3 најкасније у року од 30 дана рачунајући од дана предаје захтјева.



**26 У стварима у којима је по закону или по природи ствари за покретање и вођење управног поступка потребан захтјев странке, надлежни орган/тијело може покренути и водити поступак само ако постоји такав захтјев:**

---

---

Одговор

- 1 да
- 2 не
- 3 одлучује водитељ поступка.

**27 Странка је особа/лице по чијем је захтјеву покренут поступак или против које се води поступак, или која ради заштите својих права или правних интереса има право да учествује/судјелује у поступку (у даљ(њ)ем тексту: странка):**

---

---

Одговор

- 1 да
- 2 не

**28 Да ли је/Је ли странка дужна уз захтјев доставити и документ о којем орган/тијело води служену евиденцију?**

---

---

Одговор

- 1 да
- 2 не
- 3 одлучује водитељ поступка.

**29 Кома се предаје жалба на рјешење?**

---

---

Одговор

- 1 првостепеном органу / првоступањском тијелу које је донијело рјешење
- 2 градоначелнику
- 3 Основном суду Брчко дистрикта БиХ.

**30**

**Саставни дијелови писменог рјешења су:**

---

---

Одговор

- 1 Назив органа/тијела, број и датум, увод, диспозитив или изрека, образложење, поука о правном лијеку, потпис овлаштене/овлашћене службене особе/лица и печат
- 2 назив органа/тијела, број и датум, увод, диспозитив или изрека, образложење и печат
- 3 диспозитив или изрека, образложење, поука о правном лијеку, потпис овлаштене/овлашћене службене особе/лица и печат.

